

دانشگاه گیلان

معاونت دانشجویی

معاون دانشجویی: حسین افراخته

دکترای برق

تلفکس: ۰۱۳ - ۳۳۶۹۰۱۸۰

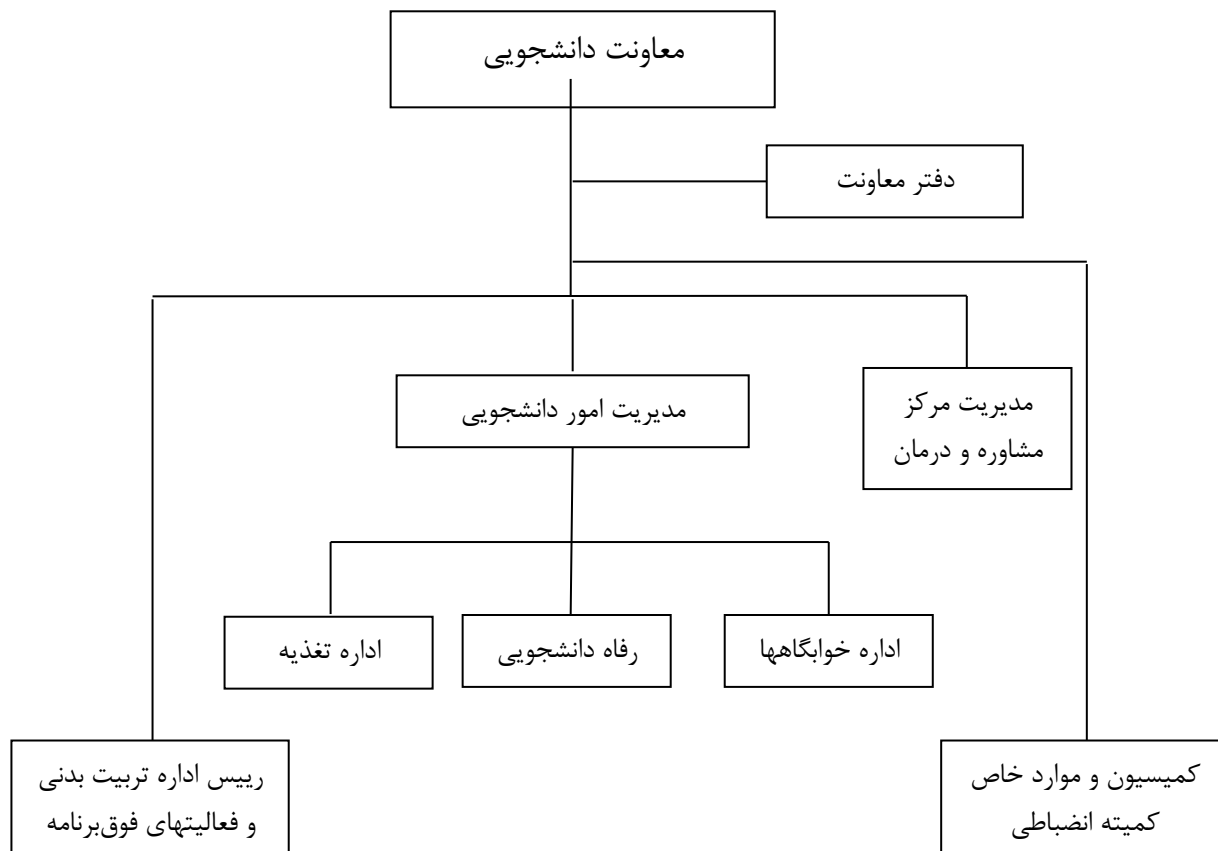
این معاونت عهده‌دار سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و ارائه خدمات به دانشجویان است. از بدو تأسیس دانشگاه گیلان تاکنون افراد مشروح زیر تصدی این معاونت را بر عهده داشته‌اند.

جدول ۵-۱: اسامی معاونین دانشجویی دانشگاه از بدو تأسیس تاکنون

مدت اشتغال		نام و نام خانوادگی
از تاریخ	تا تاریخ	
۶۹/۱۲/۸	۷۰/۱۱/۱۴	حبیب ا... انصاری
۱۳۷۱/۲/۷	۷۴/۱۱/۹	احمد رضی
۱۳۷۵/۵/۳	۷۵/۱۲/۲۷	غلامرضا رحمدل
۷۵/۱۲/۲۷	۷۶/۵/۲۹	اصغر شکرگزار
۷۶/۵/۲۸	۷۸/۲/۲۷	رضا رشیدی
۷۸/۲/۲۷	۸۲/۵/۳۰	ملک محمد رنجبر
۸۲	۹۳ مرداد	محمد کریم معتمد
۹۳ مرداد	۹۷ اردیبهشت	علی باستی
۹۷ اردیبهشت	تاکنون	حسین افراخته

وظایف و اختیارات:

- مراقبت و نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات و دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های واصله از طریق مدیران تحت نظر.
- برنامه‌ریزی و تعیین خط مشی‌های کلی در مسائل امور رفاهی، فوق برنامه، مشاوره، بهداشت و درمان دانشجویان براساس اهداف و سیاست‌های دانشگاه
- نظارت بر حسن اجرای قراردادهایی که در ارتباط با مسائل رفاهی دانشجو می‌باشد.
- ارجاع بخشنامه‌های واصله از سوی مقامات دانشگاه و یا خارج از دانشگاه به واحدهای تابعه، جهت اقدام لازم.
- پیش‌بینی نیازهای حوزه معاونت دانشجویی در زمینه‌های مختلف نظیر نیروی انسانی، خوابگاه‌ها و سلف سرویس-ها، بودجه مورد نیاز، البسه و ملزومات و ... و ارسال گزارش مقامات مسئول و پیگیری آن تا حصول نتیجه.
- ایجاد زمینه‌های مناسب جهت پرورش و رشد استعدادهای هنری، ورزشی و ... دانشجویان و گسترش امکانات مربوط.
- برنامه‌ریزی جهت بهره‌گیری از باشگاه‌های ورزشی، هنری، تالارها و نمایشگاه‌ها، کلینیک‌های بهداشتی و درمانی



مدیر امور دانشجویی :

مدیر دانشجویی: علیرضا فرح بخش

دکترای زبان و ادبیات انگلیسی

تلفکس: ۰۱۳ - ۳۳۶۹۰۱۸۰

جدول ۵-۱: اسامی مدیران دانشجویی دانشگاه از بدو تأسیس تاکنون

مدت اشتغال		نام و نام خانوادگی
از تاریخ	تا تاریخ	
		ناصر حمیدزاده
		بابک توکلی
		علی احمدی شاد
		حسن جهانزاده
مرداد ماه ۹۵	تیر ماه ۹۳	رحمت حقانی پور
تا کنون	مرداد ۹۵	علیرضا فرح بخش

مرکز مشاوره در سال ۱۳۷۰ به منظور تأمین و ارتقای سلامت روان و ارائه خدمات پیشگیرانه، مشاوره‌ای روانشناختی به دانشجویان و عموم مردم فعالیت خود را در مرکز شهر آغاز نمود. در سال ۱۳۸۳ به منظور سهولت دسترسی دانشجویان به خدمات مشاوره‌ای به پردیس دانشگاه منتقل شد و در حال حاضر علاوه بر ستاد مرکزی، با ایجاد ۹ شعبه در دانشکده‌ها و خوابگاه‌ها، خدمات لازم را به دانشگاهیان ارائه می‌دهد. مرکز مشاوره غیر از ارائه خدمات به مراجعین در راستای تحقق هدف اصلی خود یعنی ارتقاء کیفیت بهداشت روان و پیشگیری از آسیب‌های روانی-اجتماعی، اقدام به اجرای برنامه‌های مختلف نظیر برگزاری کارگاه‌های آموزشی، تهیه و توزیع بروشور آموزشی، همایش و برنامه‌های پیشگیرانه دانشگاه عاری از دخانیات و پیشگیری از مصرف مواد نموده است.

اهداف:

۱. تلاش در راستای ارتقاء سطح سلامت روانی، اخلاقی، معنوی و تربیتی دانشگاهیان و پیشگیری از آسیب روانی - اجتماعی.
۲. ارتقاء سطح دانش و بینش روانشناختی دانشگاهیان در زمینه مسائل، مشکلات و نیازهای جامعه دانشگاهی.
۳. پیشگیری از بروز و شیوع مسائل و مشکلات عاطفی- رفتاری و توسعه بهداشت روانی به فضای عمومی دانشگاه و جامعه دانشگاهی.
۴. افزایش سازگاری مؤثر دانشجویان با محیط تحصیل و زندگی، توسعه روابط اجتماعی و پیشرفت تحصیلی.
۵. راهنمایی دانشجویان در جهت شناخت صحیح توانایی‌ها و مشکلات خود.
۶. راهنمایی دانشجویان در تصمیم‌گیری آگاهانه و عاقلانه.
۷. راهنمایی دانشجویان در حل مشکلات رفتاری، عاطفی، شناختی، تحصیلی، خانوادگی و مسائل مربوط به ازدواج.
۸. ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقاء روابط میان فردی سالم در دانشگاه از طریق توجه به عوامل تعیین کننده روابط متقابل بین استاد، دانشجو و کارمند.

خدمات مرکز مشاوره :

- خدمات مشاوره و راهنمایی: مشاوره و راهنمایی تحصیلی، ازدواج، خانوادگی.
- خدمات روانپزشکی: درمان داروئی اختلالات روانی، شخصیتی و
- خدمات روان درمانی: درمان اختلالات و ناراحتی‌های مختلف روانشناختی از قبیل اضطراب، افسردگی، وسواس، مشکلات شخصیتی و
- خدمات روان سنجی: اجرای تست هوش، شخصیت و
- مشاوره تلفنی: ارائه خدمات مشاوره تلفنی در زمینه‌های ازدواج، عاطفی، تحصیلی، روابط بین فردی، خانوادگی، مشکلات رفتاری و
- مشاوره الکترونیکی: دریافت خدمات مشاور الکترونیکی از طریق مراجعه به سایت دانشگاه گیلان.

اسامی رؤسای مرکز مشاوره از بدو تأسیس تا کنون

مدت اشتغال		نام و نام خانوادگی
تا تاریخ	از تاریخ	
۱۳۷۶	۱۳۶۹	سید ولی الله موسوی
۱۳۸۴	۱۳۷۶	بهزاد عطرکار روشن
-	۱۳۸۴	سهیلا صمدی

مرکز بهداشت و درمان

مرکز بهداشت و درمان دانشگاه گیلان در سال ۱۳۷۱ با مرکز مشاوره ادغام و تأسیس شد و از سال ۱۳۸۳ در پی مصوبه هیأت محترم رئیسه دانشگاه در جهت تجمیع واحدهای دانشگاهی به سایت دانشگاه منتقل گردید. همزمان با انتقال، فعالیت‌های این مرکز محدود شد (کوچک شدن واحد تخصصی و واحد دندانپزشکی) و به دنبال عدم امکان مراجعه عموم و محدود شدن تعداد پرسنل آن، مرکز بهداشت و درمان تنها مشغول ارائه خدمات درمانی به دانشجویان و دانشگاهیان بوده است. با توجه به آیین نامه تأسیس مراکز بهداشت و درمان مصوب سازمان امور دانشجویان در تاریخ ۱۳۹۲/۰۵/۲۹ وظایف بهداشتی به امور محوله آن اضافه شد. شایان ذکر است این مرکز به دنبال حکم مدیر کل دفتر مشاوره و سلامت از تاریخ ۱۳۹۳/۱۱/۲۵ عهده دار وظایف دبیرخانه مراکز بهداشت و درمان منطقه دو کشور است.

اهم فعالیت‌های مرکز بهداشت و درمان دانشگاه گیلان

- ۱- انجام ویزیت پزشک برای کلیه پرسنل دانشگاه و دانشجویان دانشگاه گیلان
- ۲- انجام اقدامات پاراکلینیکی شامل: سرم تراپی، تزریقات، پانسمان، آتل‌بندی، شستشوی گوش، کنترل فشارخون، کنترل قندخون
- ۳- اعزام بیمار به مراکز درمانی سطح شهر و تهیه و ارائه گزارش اعزام به معاونت دانشجویی
- ۴- انجام طرح پایش سلامت جسم برای کلیه دانشجویان جدیدالورود در هر سال
- ۵- انجام خدمات دندانپزشکی شامل ویزیت، درمان اورژانس، ترمیمی و جرم‌گیری برای دانشجویان دانشگاه گیلان
- ۶- انجام ارتودنسی توسط متخصص ارتودنسی برای کلیه پرسنل و دانشجویان دانشگاه گیلان
- ۷- بازدید بهداشتی از آشپزخانه، سلف‌ها و بوفه‌ها و محل جمع‌آوری زباله‌ی دانشگاه توسط کارشناسان مرکز بهداشت و درمان و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی
- ۸- بازدید بهداشتی از خوابگاه‌های دانشگاه توسط کارشناسان مراکز بهداشت و درمان و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی
- ۹- تهیه بنر و پوستر بهداشتی به مناسبت‌های مختلف تقویم بهداشتی
- ۱۰- بازدید بهداشتی در موارد اپیدمی شپش و ساس و ... و تهیه و ارائه گزارش به معاونت دانشجویی
- ۱۱- انجام طرح‌های اتاق نمونه بهداشتی، هفته سلامت و هفته خوابگاه و کمپین بر اساس تقویم بهداشتی و شعار جهانی بهداشت
- ۱۲- برگزاری کارگاه‌های آموزشی برای پرسنل دانشگاه گیلان
- ۱۳- تهیه گزارش آمار سالیانه از مراجعین مرکز بهداشت و درمان دانشگاه گیلان
- ۱۴- بررسی پرونده‌های حذف پزشکی و برگزاری کمیسیون پزشکی در هر ترم

روسای مرکز بهداشت و درمان دانشگاه گیلان

نام و نام خانوادگی	تاریخ شروع و پایان کار
آقای دکتر بهزاد عطر کار روشن	۱۳۷۱ الی ۱۳۸۴
خانم دکتر سیده آتیه نعیمی	۱۳۸۴ الی ۱۳۹۲
خانم دکتر شهربانو کاظمی	۱۳۹۲ تاکنون

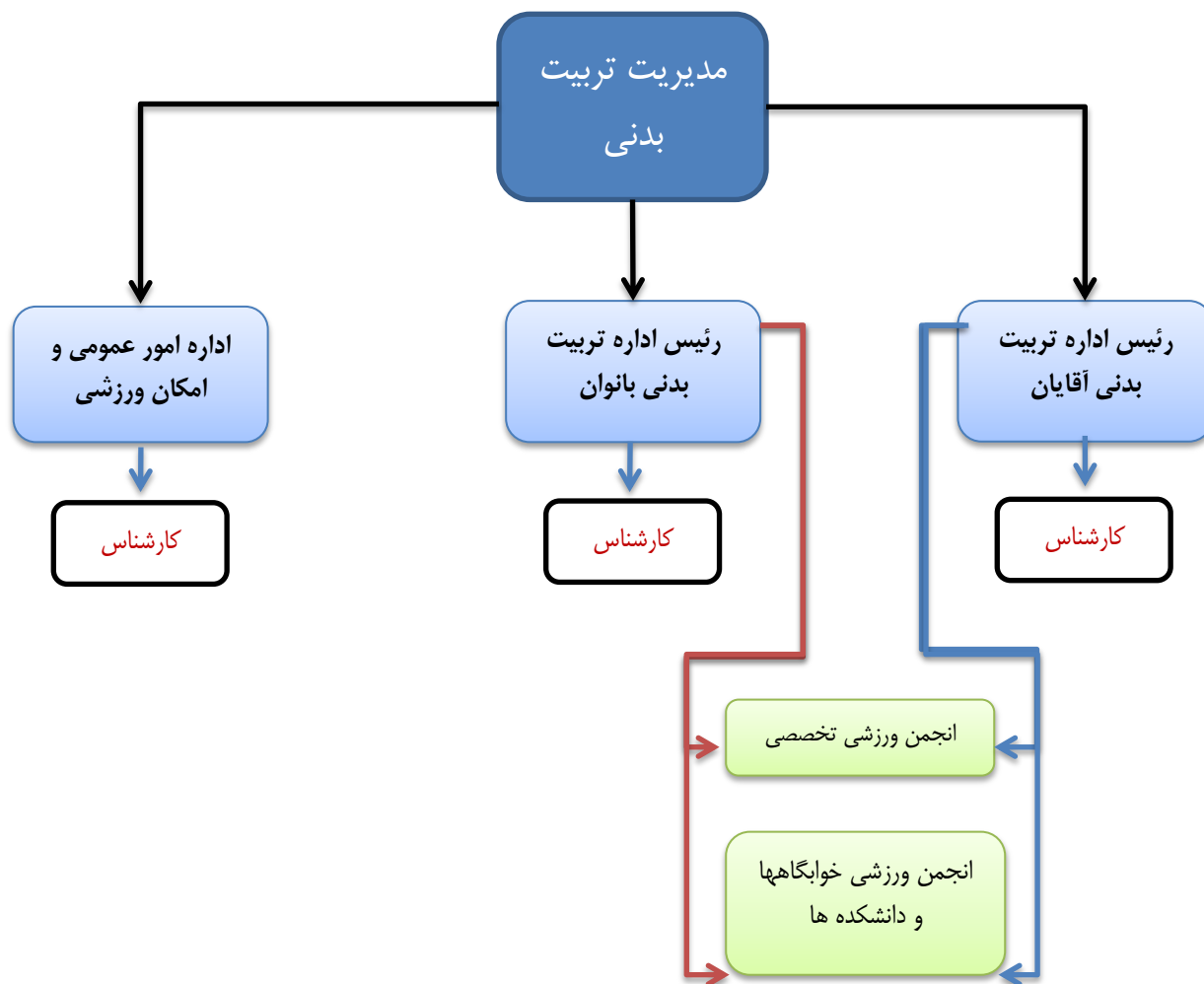
اداره تربیت بدنی و فوق برنامه :

اداره تربیت بدنی و فعالیتهای فوق برنامه دانشگاه گیلان از سال ۱۳۷۰ همزمان با اوج گیری فعالیت های دانشگاه گیلان تاسیس شد. این اداره از جمله ادارات تابعه حوزه معاونت دانشجویی بوده و علاوه بر تنظیم برنامه، نظارت و اجرای فعالیتهای فوق برنامه دانشجویان، کارکنان و اعضاء هیات علمی دانشگاه می پردازد. همچنین عهده دار وظایفی مانند آماده سازی تیم های ورزشی دانشگاه و اعزام ورزشکاران به مسابقات در رشته های مختلف ورزشی جهت شرکت در مسابقات منطقه ای، استانی، و قهرمانی دانشجویان سراسر کشور و المپیادهای ورزشی داخل و المپیاد ورزشی دانشجویان دانشگاه های کشور های حاشیه دریای خزر و نیز اعزام مربیان و دانشجویان به کلاس های داوری و مربی گری و همچنین همکاری با نهاد های مختلف دانشگاه، اداره کل ورزش و جوانان استان گیلان می باشد.

مطابق چارت سازمانی اداره تربیت بدنی زیر مجموعه حوزه معاونت دانشجویی و فرهنگی می باشد. ولی از سال ۸۲ طی تغییر و تحول اساسی، اداره تربیت بدنی دانشگاه گیلان به اهتمام دکتر دمیرچی زیر نظر دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه قرار گرفت. در سال ۸۳ بعثت ریزش سنگین برف در استان و بخصوص در رشت باعث تخریب تاسیسات اداری اداره تربیت بدنی دانشگاه گردید و از مورخ ۸۳/۱۲/۱۵ اداره تربیت بدنی دانشگاه به محل دانشکده تربیت بدنی و علوم ورزشی دانشگاه انتقال یافت و در یک اتاق کوچک شروع به کار نمود.

هم اکنون پس از بررسی های بعمل آمده از عملکرد این اداره تحت مدیریت دانشکده تربیت بدنی، از سوی مدیر کل محترم تربیت بدنی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در خواست گردید که مجدداً به حوزه معاونت دانشجویی بر گردد. و از سال جاری (۱۳۹۶) این اداره تحت مدیریت معاونت دانشجویی در آمد.

با توجه به تنوع فعالیت های به عمل آمده و مساعد بودن زمینه جهت توسعه فعالیت ها، لزوم تقویت بیش از پیش تشکیلات اداره تربیت بدنی احساس می شود ارتقاء تشکیلات از اداره به مدیریت و افزایش کادر تشکیلاتی و کامل کردن چارت سازمانی اداره از جمله اموری است که معاونت محترم دانشجویی نیز با علاقه وافر پی گیر آن می باشند و امید است پس از نیل به این هدف بتوان کارائی بهتری از این مجموعه شاهد باشیم.



ساختار فعلی اداره تربیت بدنی و فوق برنامه ورزشی:

- رئیس اداره
- کارشناس تربیت بدنی
- کارشناس امور فوق برنامه ورزشی
- کمک کارشناس فوق برنامه ورزشی
- مربی ورزش

برنامه‌های اداره تربیت بدنی و فعالیت‌های فوق برنامه شامل سه بخش اصلی است که عبارتند از:

۱- توسعه و گسترش ورزش دانشجویی دانشگاه گیلان (در قالب ورزش همگانی و قهرمانی)

۲- برنامه ریزی، سازماندهی و هماهنگی فعالیت‌های ورزشی منطقه ۲ کشور

۳- توسعه و گسترش ورزش کارکنان و اعضای هیأت علمی دانشگاه گیلان

مدیریت تربیت بدنی و امور فوق برنامه ورزشی

• وظایف مدیریت و راهبرد های آن:

- اداره امور تربیت بدنی و تفریحات سالم دانشجویان و اداره فعالیت‌های فرهنگی - ورزشی و فوق برنامه و کوشش برای فراهم آوردن زمینه‌های گسترش این فعالیت‌ها
- تهیه و تنظیم تقویم ورزشی دانشجویان و کارکنان دانشگاه در طول سال.
- تهیه و تنظیم برنامه سالانه و برنامه‌های تفریحی، مسافرت‌ها و گردش‌های علمی- ورزشی .
- برتامه‌ریزی و اجرای برنامه‌ها و جشنواره‌های ورزشی درون دانشگاهی بین دانشجویان و همچنین بین کارکنان و اساتید و خانواده‌های آن‌ها.
- برنامه‌ریزی تمرینات و برگزاری اردوی آمادگی و اعزام تیم‌های ورزشی به مسابقات سراسری دانشگاه‌های کشور.
- برنامه‌ریزی تمرینات و برگزاری اردوی آمادگی و اعزام تیم‌های ورزشی برای شرکت در المپید ورزشی که هر دو سال یک‌بار انجام می‌گیرد.
- جهت دهی و غنی سازی اوقات فراغت دانشجویان و ایجاد محیط مناسب و سالم برای تعلیم و تربیت دانشجویان، گسترش و تحکیم ارزش‌های اسلامی و تقویت روحیه مشارکت و همکاری دسته جمعی دانشجویان.
- تعمیم و گسترش برنامه‌های علمی- ورزشی
- شناسایی استعداد‌های زبده ورزشی دانشگاه و جذب دانشجویان برتر و تشکیل تیم‌های منتخب دانشگاه و فراهم- سازی امکانات ورزشی جهت شرکت در المپید ورزشی دانشجویان و مسابقات قهرمانی کشور و مسابقات منطقه ۸ کشور.
- شرکت و یا اعزام نمایندگان دانشگاه در گردهمایی مدیران و مسئولین تربیت بدنی دانشگاه‌ها و اعزام نماینده ورزش خواهران در گردهمایی معاونین ورزش دختران دانشگاه‌ها .
- تشکیل و یا شرکت در جلسه‌های دانشگاه‌های کشورهای عضو حاشیه خزر و منطقه هشت کشور جهت تبادل نظر برای اعزام و یا برگزاری مسابقات ورزشی.
- برگزاری نشست شورای ورزش دانشگاه .
- تأمین اعتبارات مورد نیاز اداره تربیت بدنی و فوق برنامه و انجام خدمات پشتیبانی پیرامون برنامه‌ها و فعالیت‌های پیش بینی شده از قبیل: هزینه اعزام دانشجویان، هزینه خرید تجهیزات و امکانات مورد نیاز، هزینه مسابقات درون دانشگاهی، هزینه جشنواره ورزش‌های همگانی، هزینه جوایز ورزشی مناسب، هزینه ورزش کارکنان و اساتید، هزینه حق‌التعلیم مربیان ورزشی دختران و پسران.

- جذب مربیان مجرب برای تیم‌های ورزشی جهت شرکت در مسابقات قهرمانی دانشجویان منطقه ۸ و دانشگاه‌های سراسر کشور و المپیادهای ورزشی.
- برگزاری جلسات ماهانه اداره تربیت بدنی و فعالیت‌های فوق برنامه دانشگاه.
- بررسی و ارزیابی عملکرد برنامه و فعالیت‌های اداره تربیت بدنی در پایان سال به منظور تقویت نقاط قوت و رفع نقاط ضعف.
- ارتقای کمی و کیفی ورزش دانشجویان در سطوح دانشگاهی و المپیادهای ورزشی داخل و خارج کشور.
- توسعه و ارتقاء ورزش دانشجویان دختر در دانشگاه.
- توسعه و گسترش اردوهای تفریحی و ورزشی شاداب و تفریحی در طبیعت برای دانشجویان.
- برگزاری کارگاه‌های آموزشی در زمینه‌های مختلف
- نظرسنجی علایق و پیشینه ورزشی دانشجویان و دانشگاهیان.
- اجرای برنامه‌های ارتقای سطح آگاهی‌ها و اطلاعات نیروی انسانی ورزش دانشجویی.
- فعال نمودن سیستم اطلاع رسانی ورزش دانشگاهیان از طریق سایت دانشگاه.
- اجرای طرح مشارکت دانشجویان در امر برنامه‌ریزی با فعال سازی انجمن‌های ورزشی
- تعمیم عدالت اجتماعی و توسعه همه جانبه و متوازن برنامه‌ها و فعالیت‌های ورزشی دانشجویی.
- تشکیل، توسعه و تقویت انجمن‌های ورزشی تخصصی در رشته‌های مختلف ورزشی.

فوق برنامه ویژه اعضای هیأت علمی، کارکنان و دانشجویان:

فعالیت‌های ورزشی این اداره در دو بخش مجزا شامل ورزش دانشجویی و ورزش کارکنان و اساتید انجام می‌شود. فعالیت‌های دانشجویی در سه بخش گسترده: ۱. فعالیت‌های ورزشی درون دانشگاه (اعم از مسابقات داخل دانشگاه و مسابقات قهرمانی دانشگاه‌های کشور) ۲. فعالیت‌های منطقه ۳. فعالیت‌های برون مرزی انجام پذیرفته، که باتوجه به این اولویت‌بندی ارائه می‌گردد.

حرکت ضروری‌ترین امر حیاتی جهت تأمین سلامتی هر فرد می‌باشد و همه افراد جامعه اعم از مرد و زن، پیر و جوان نیاز دارند تا فرصت‌هایی برای شرکت در فعالیت‌های جسمانی در اختیارشان قرار گیرد و این امر باعث می‌شود که زندگی فرد پویاتر گردد. به دلیل اثرات سودمند فعالیت‌های بدنی بر ابعاد جسمی و روانی افراد جامعه و فقر حرکتی ناشی از ماهیت فعالیت‌های روزانه اداری کارکنان در دستگاه‌های دولتی، لزوم توجه به نیروی انسانی به عنوان اساس و محور برنامه‌های توسعه‌ای مورد تاکید قرار دارد. به منظور برنامه‌ریزی در جهت ترویج فرهنگ ورزش و تضمین سلامت کارکنان دانشگاه و نیز فعال نمودن دانشگاه‌های منطقه ۲ ورزش کشور و ارتقاء سطح بهره‌وری منابع انسانی از طریق مشارکت در فعالیت‌های بدنی در نظر است طرح ورزش کارکنان با همکاری تربیت بدنی دانشگاه‌های متبوع اجرا گردد.

اهداف :

ایجاد سلامت جسمانی و شور و نشاط در بین کارکنان
ایجاد زمینه رقابت سالم در بین کارکنان
ایجاد زمینه همبستگی و دوستی بین کارکنان
افزایش جمعیت ورزشی کارکنان از طریق پرداختن به فعالیت‌های ورزشی
توسعه ورزش بین خانواده‌های کارکنان
ارتقاء کمی و کیفی ورزش بین کارکنان

دانشجویان

سطوح برگزاری مسابقات قهرمانی
مسابقات قهرمانی رشته‌های مختلف ورزشی در سه سطح برگزار می‌گردد:
۱- دانشگاه (خوابگاهی، دانشکده‌ای)
۲- منطقه
۳- سراسری بین مناطق (قهرمانی کشوری) و المپیاد ورزشی

*برگزاری مسابقات داخلی (درون دانشگاهی) : مطابق برنامه‌ریزی این اداره بر اساس برنامه اداره کل تربیت بدنی وزارت متبوع مسابقات ورزشی درون دانشگاهی در رشته‌های مختلف به مناسبت‌های گوناگون به تفکیک پسران و دختران برگزار می‌شود.

*المپیادهای دانشجویان کشور:

تا کنون در ۱۴ دوره متوالی، تیم‌های مختلف دانشگاه گیلان در قالب مسابقات گروهی و انفرادی به المپیادهای دانشجویی کشور اعزام شده و ورزشکاران این دانشگاه حائز رتبه و مدال‌های قابل توجهی شده‌اند.

*مسابقات برون مرزی: دانشگاه گیلان با حضور فعال در مسابقات داخلی و برون مرزی توانسته است با کسب عناوین و مدال‌های مختلف انفرادی و تیمی به موفقیت‌های شایان توجهی دست پیدا کند.

کارکنان و پرسنل

۱. برگزاری ساعات فوق برنامه ورزشی در ایام هفته (برای کارکنان، اعضای هیأت علمی و همسران و فرزندان آنان) که ۵ جلسه در هفته برای آقایان و ۴ جلسه در هفته برای بانوان اختصاص یافته است
۲. برگزاری کارگاه‌های آموزشی جهت ارتقاء سطح علمی و کارایی کارکنان
۳. برگزاری مسابقات فوتسال (جام رمضان) که هر ساله با شکوه خاصی در این ماه مبارک برگزار می‌گردد.

اداره خوابگاه‌ها

بعد از بازگشایی دانشگاه‌ها پس از انقلاب فرهنگی در سال ۱۳۶۱ دانشگاه گیلان دارای خوابگاه دختران و پسران بوده است. تا سال ۷۱ خوابگاه پسران در محل فعلی خوابگاه بنت الهدی، واقع در دانشکده تربیت بدنی فعلی (بلوک ۱ به نام خوابگاه شهید مفتاح و بلوک ۲ به نام خوابگاه شهید مطهری) مستقر بود و بعد از سال ۷۱ با بهره‌برداری از ۴ بلوک در خوابگاه میرزا کوچک، واقع در سایت اصلی دانشگاه گیلان، دانشجویان پسر به مکان فعلی منتقل شدند و از همان سال ۷۱ دختران در خوابگاه بنت الهدی بلوک ۱ و ۲ سکونت دارند. در سال‌های ۷۳ تا ۷۷ تعداد و خوابگاه پسران و متأهلین در سطح شهر رشت تعطیل و دانشجویان به میرزا کوچک (بلوک ۵) و شهید رحمتی (مهمانسرای فعلی) انتقال یافتند. از سال ۷۳ خوابگاه شهید انصاری و از سال ۷۶ خوابگاه شهید کریمی در سطح شهر برای سکونت دختران دانشجو تأسیس شدند . در سال ۷۸ بلوک ۶ خوابگاه میرزا کوچک و در سال ۸۱ بلوک ۳ بنت الهدی به بهره‌برداری رسید . همچنین در سال ۱۳۹۰ بلوک ۴ بنت الهدی و در همین سال بلوک ۷ میرزا کوچک به بهره‌برداری رسید .

دانشکده منابع طبیعی صومعه سرا دارای یک خوابگاه دخترانه و یک خوابگاه پسرانه می باشد.

خوابگاه‌های موجود در دانشگاه

نام خوابگاه	بلوک	آدرس	تعداد ساکنین		آمار ظرفیت‌ها
			پسر	دختر	
ظرفیت	تا سال				
بنت الهدی	۱	دانشکده تربیت بدنی - خوابگاه بنت الهدی		۴۴۶	
بنت الهدی	۲	دانشکده تربیت بدنی - خوابگاه بنت الهدی		۲۵۷	۱۳۶۱ تا ۶۵۴
شهید انصاری	-	گیلان رشت - سه راه الکتریک - جنب پیتزا برج -مدیر خوابگاه		۳۲۹	۱۳۶۸ تا ۹۷۴
میرزا کوچک	۱	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۱۷۶		
میرزا کوچک	۲	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۱۷۳		۱۳۷۰ تا ۱۳۲۰
میرزا کوچک	۳	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۱۴۱		
میرزا کوچک	۴	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۱۸۴		۱۳۷۱ تا ۱۶۳۹
میرزا کوچک	۵	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۸۰		
رحمتی	۸	دانشگاه گیلان- خوابگاه میرزا کوچک	۶۶		۱۳۷۳ تا ۱۸۲۱

۱۹۳۲			۱۱۱	چهارراه میکائیل روبروی آردکوبی - خ گنجه ای	-	شهید کریمی
۲۰۸۲	۱۳۷۷	۱۵۰		دانشکده منابع طبیعی صومعه سرا	۲	شهید ارمغان ۲
۲۵۲۰	۱۳۷۸	۴۳۸		دانشگاه گیلان - خوابگاه میرزا کوچک	۶	میرزا کوچک
۲۸۲۵	۱۳۸۱		۳۰۲	دانشکده تربیت بدنی - خوابگاه بنت الهدی	۳	بنت الهدی
۲۹۸۷	۱۳۸۴		۱۵۰	دانشکده منابع طبیعی صومعه سرا	۱	شهید ارمغان ۱
		۲۶۸		دانشگاه گیلان - خوابگاه میرزا کوچک	۷	میرزا کوچک
۳۵۱۳	۱۳۹۰		۲۴۵	دانشکده تربیت بدنی - خوابگاه بنت الهدی	۴	بنت الهدی
۳۸۱۵	۱۳۹۷		۳۰۲	بلوار لاکان - کوچه شهید اتقیا	۱	اتقیا

خوابگاه‌های خودگردان استان در سال ۹۶ و ۹۷

ردیف	نام خوابگاه	نام مدیر	نوع خوابگاه	ظرفیت	آدرس
۱	قائم (عج)	لطیفی	پسرانه	۳۰	رشت - میدان مصلی جنب بانک قوامین طبقه فوقانی داروخانه دکتر توسلی
۲	میلاد	بارانی	پسرانه	۲۶	رشت - میدان فرهنگ خیابان آزادگان نرسیده به پل عراق گذر حاتم بن بست اول پلاک ۱۴
۳	المیرا	وخشوری	دخترانه	۲۵	رشت - بلوار شهید بهشتی خ شهید فکوری
۴	ریحانه	حزنی	دخترانه	۶۴	رشت - جاده لاکان پشت دانشگاه آزاد
۵	فاطمیما ۱ و ۲	مهدیزاده	دخترانه	۴۰	رشت - فلکه گاز کوچه واله پلاک ۴۷
۶	مانا	پرنده‌وش	دخترانه	۴۸	رشت - بلوار امام خمینی خ پاستور پشت بانک توسعه درب چهارم
۷	مروارید	محسنی	دخترانه	۳۳	رشت - کمربندی شهید بهشتی نرسیده به فلکه گاز روبروی بانک کشاورزی
۸	مهستان	نجم	دخترانه	۳۰	رشت - فلکه توشیبا نرسیده به چهار راه حشمت طبقه فوقانی فروشگاه مصالح ساختمانی اولیائی پلاک ۸۹
۹	مهستان ۲	نجم	دخترانه	۲۵	رشت - فلکه گاز کوچه بیانی پلاک ۱۶
۱۰	نیکدخت	تحریری	دخترانه	۳۰	رشت - پارک شهر کوچه خدمات درمانی بالاتر از کوچه فاطمی پلاک ۷۲
۱۱	نرگس	تقی دوست	دخترانه	۲۴۰	رشت - بلوار لاکان نرسیده به دانشگاه آزاد ابتدای کوچه شهید رجایی کوچه ۵۵
۱۲	نرگس ۲	جوادی	دخترانه	۴۸	رشت - جاده لاکان پشت دانشگاه آزاد روبروی خوابگاه ریحانه

۱۳	شمشاد	فاطمه جعفرزاده	دخترانه	۱۵۰	رشت - بلوار لاکان روبه روی دانشگاه آزاد تقاطع بلوار پروفیسور سمیعی و بلوار حامد کوچک زاده کوچه مجتمع راه و ترابری
۱۴	شیرین دخت	ساسانی شکری	دخترانه	۲۰	لاهیجان - خیابان کاشف غربی میدان چهار پادشاه طبقه فوقانی بانک صادرات
۱۵	معصومه	ملک نیا	دخترانه	۵۰	آستارا- خ شهید رستمیان کوچه نهم
۱۶	درخشان	سعادت میرقدیم	دخترانه	۲۵	لاهیجان- شقایق ۱۱ پلاک ۱۸
۱۷	پردیس پسران	خلیل خرسندفر	پسرانه	۷۲	لاهیجان- کاشف شرقی خ حکیم فیاض نبش بن بست دوم
۱۸	گلشن	نبی پور	پسرانه	۳۰	رودسر- واجارگاه خیابان خرمشهر

ظرفیت خوابگاه‌های غیردولتی در سال‌های گذشته			
سال	دختر	پسر	جمع کل
۸۶	۶۳۴	۱۴۷	۷۸۱
۸۷	۶۹۹	۱۴۷	۸۴۶
۸۸	۸۰۹	۱۹۷	۱۰۰۶
۸۹	۸۴۹	۱۹۷	۱۰۴۶
۹۰	۸۷۴	۱۹۷	۱۰۷۱
۹۱	۱۰۲۴	۱۷۲	۱۱۹۶
۹۲	۸۸۹	۱۷۲	۱۰۶۱
۹۳	۹۱۹	۱۷۲	۱۰۹۱
۹۴	۱۰۵۲	۱۷۲	۱۲۲۴
۹۵	۷۱۶	۲۰۸	۹۲۴
۹۶	۸۴۸	۱۵۸	۱۰۰۶
۹۷	۸۱۹	۱۵۸	۹۷۷

اداره رفاه دانشجویی:

رئیس اداره رفاه دانشجویی: محمدرضا مسچیان

کارشناسی ارشد IT

تلفکس: ۰۱۳-۳۳۶۹۰۳۱۶

این اداره عهده‌دار سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و ارائه تسهیلات وام، بیمه و کار دانشجویی به دانشجویان است. از بدو تأسیس دانشگاه گیلان تاکنون افراد مشروح زیر تصدی این اداره را بر عهده داشته‌اند.

جدول ۵-۱: اسامی روسای اداره رفاه دانشجویی دانشگاه از بدو تأسیس تاکنون

مدت اشتغال		نام و نام خانوادگی
از تاریخ	تا تاریخ	
-----	۸۷/۰۶/۳۱	علی احمدی شاد
۸۷/۰۶/۳۱	تا کنون	محمدرضا مسچیان

وظایف و اختیارات:

- مراقبت و نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات و دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های واسله از طریق مدیران دانشگاه و صندوق رفاه دانشجویان وزارت علوم
- برنامه‌ریزی و هماهنگی‌های لازم برای ثبت نام تسهیلات رفاهی.
- تایید و ثبت اطلاعات اولیه، اوراق تعهدنامه محضری وام و مدارک مربوطه دانشجویان در هر ترم تحصیلی.
- نظارت بر حسن اجرای کار دانشجویی در واحدهای دانشگاهی و پرداخت حق الزحمه دانشجویان.
- نظارت بر قرارداد بیمه حوادث دانشجویی و پیگیری جهت اخذ غرامت دانشجویان حادثه دیده.
- انجام امور تسویه حساب کلیه دانشجویان فارغ التحصیل، اخراجی، انصرافی، میهمان و انتقالی دانشگاه.
- بایگانی پرونده‌های مربوط به اخذ وام‌های دانشجویی و فرم‌های تسویه حساب دانشجویان.
- مدیریت سامانه جامع خدمات الکترونیک دانشجویی دانشگاه (سامانه بوستان).
- تنظیم و ارائه گزارش‌های آماری به مراجع ذیصلاح.
- تهیه و تنظیم راهنمای ارائه تسهیلات برای دانشجویان دانشگاه و به‌روز رسانی اطلاعات مربوطه.

همکاران اداره رفاه دانشجویی:

۱. مجتبی سلیمی
کارشناسی ارشد IT
کارشناس پرداخت تسهیلات
تلفن داخلی ۲۰۸۲
۲. فاطمه رستگار
کارشناسی ارشد IT
کارشناس مسئول تسویه حساب
تلفن داخلی ۲۱۰۷
۳. شهربانو حسین پور
کارشناسی ارشد روانشناسی
کارشناس مسئول پرداخت تسهیلات
تلفن داخلی ۲۱۱۰
۴. زینب حقی
کارشناسی ارشد IT
کارشناس امور بیمه
تلفن داخلی ۲۰۳۰

اداره تغذیه:

رییس اداره تغذیه: طاهره محروسی از سال ۹۳
کارشناس ارشد صنایع غذایی
تلفن: ۳۳۶۹۰۲۵۴

دانشگاه گیلان در حال حاضر دارای ۵ غذاخوری بوده که وظیفه پخت و توزیع سه وعده غذا در روزهای شنبه تا چهارشنبه هر هفته، و دو وعده غذا در روزهای پنجشنبه را به عهده دارند.
وظیفه اداره تغذیه:

- ۱- تدوین و اجرای برنامه غذایی.
- ۲- تهیه مواد غذایی مورد نیاز برای هر یک از غذاها.
- ۳- نظارت دقیق بر مصرف مواد غذایی توسط پیمانکاران.
- ۴- کنترل کیفیت مواد غذایی خریداری شده.
- ۵- نظارت دقیق بر عملکرد پیمانکارها.
- ۶- رسیدگی مرتب به وضعیت بهداشت محیط سلف سرویس‌ها، آشپزخانه‌ها و کارگران سلف سرویس‌ها.

سلف سرویس‌های دانشگاه گیلان در حال حاضر عبارتند از:

- ۱- سلف سرویس مرکزی: سلف اصلی دانشگاه بوده و در سایت اصلی دانشگاه و در مجاورت خوابگاه میرزا کوچک واقع شده است. این سلف به تنهایی برابر و در بعضی مواقع بیشتر از مجموع سایر سلف سرویس‌ها غذاخور دارد.
- ۲- سلف سرویس تربیت بدنی: در دانشکده تربیت بدنی و در مجاورت مجتمع خوابگاهی بنت‌الهدی واقع شده است.

۳- سلف سرویس علوم پایه: واقع در دانشکده علوم پایه.

۴- سلف سرویس صومعه سرا: واقع در دانشکده منابع طبیعی صومعه سرا

۵- سلف سرویس واجارگاه واقع در دانشکده فنی شرق.

علاوه بر سلف سرویس‌های دانشجویی، جهت ایجاد تنوع غذایی و دادن حق انتخاب به دانشجویان، دو رستوران آزاد در سایت اصلی دانشگاه، یک رستوران آزاد در دانشکده تربیت بدنی و یک فودکورت در داخل غذاخوری سلف مرکزی ایجاد شده که غذاهای متنوع با قیمت مناسب ارائه می‌کنند.

نحوه استفاده از سلف سرویس: کارت دانشجویی هر دانشجو کارت تغذیه او نیز می‌باشد. دانشجویان پس از قبولی و ورود به دانشگاه می‌توانند با شماره دانشجویی و کد ملی خود وارد سامانه تغذیه شده و کارت خود را شارژ کنند. پس از آن دانشجویان می‌توانند در صورت داشتن اعتبار، در سلف سرویس مورد نظر خود غذا رزرو نمایند. برنامه غذایی به صورت هفتگی از طرف اداره تغذیه تنظیم می‌شود و به طور معمول در شرایط عادی صبحانه گرم، دو نوع غذا در هر نهار و دو نوع غذا هم در هر شام گنجانده می‌شود که دانشجو می‌تواند یک نوع آن را انتخاب کند. قیمت هر پرس غذا در هر سال تحصیلی از طرف صندوق رفاه دانشجویان تعیین می‌شود.

ساعات توزیع غذا :

صبحانه ۷ تا ۸

ناهار از ساعت ۱۱/۳۰ تا ۱۴

شام در شش‌ماهه اول سال از ساعت ۱۸/۳۰ تا ۲۰/۳۰

در شش‌ماهه دوم سال از ۱۸ تا ۲۰

رزرو هفتگی ژتون :

رزرو غذا به طور اینترنتی از ۲ روز قبل از وعده مورد نظر خود در کلیه غذاخوری‌ها و محل‌های استقرار کیوسک‌ها صورت می‌گیرد. دانشجویان صرفاً با استفاده از کارت دانشجویی می‌توانند ژتون هفتگی خود را در کیوسک‌ها رزرو نمایند. دانشجو می‌تواند از هر کیوسک و در هر محل برای کلیه غذاخوری‌ها غذا رزرو کند و هر نفر مجاز به رزرو یک وعده غذایی است.